

## IRELAND

---

- หนังสือเดินทางทุกประเภทต้องวีซ่า ต้องยื่นขอวีซ่าด้วยตนเอง

- ระยะเวลาในการอนุมัติวีซ่า ขึ้นอยู่กับสถานทูตพิจารณา

ศึกษาติดต่อกับสถานทูตเพื่อสอบถามข้อมูลที่ชัดเจน เพื่อประโยชน์ของผู้ที่จะเดินทาง

### เอกสารประกอบการขอวีซ่าสำหรับเล่มราชการ

1. แบบฟอร์มวีซ่า 1 ชุด
2. หนังสือเดินทาง (อายุไม่น้อยกว่า 6 เดือน)
3. รูปถ่ายขนาด 3.5\*4.5 CM จำนวน 2 รูป พื้นหลังสีขาวเท่านั้น
4. สำเนาหน้า PASSPORT และสำเนา Passport ทุกหน้าที่มีการประทับวีซ่า
5. หนังสือเชิญหรือตอบรับจากประเทศที่จะเดินทาง (จะมีหัวกระดาษ และมีลายมือชื่อผู้เชิญ)
6. สำเนาหนังสือขออนุมัติเดินทางไปราชการ
7. หนังสือนำจากกระทรวงการต่างประเทศ กรณีให้งานประสานงานดำเนินการ 200 บาท/คน
8. สำเนาบัตรประจำตัว ทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรข้าราชการ
9. หนังสือมอบอำนาจ กรณีให้บุคคลอื่นยื่นแทน
10. สำเนาใบจองที่พัก สำเนาใบจองตัว
11. หนังสือรับรองการเงินจากธนาคาร หรือสมุดบัญชีเล่มจริงพร้อมสำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก ปรับสมุดให้เป็นปัจจุบันแล้ว  
ถ่ายย้อนหลัง 6 เดือน
12. หนังสือรับรองการทำงานฉบับภาษาอังกฤษ ตัวจริง+สำเนา
13. เล่มราชการ ค่าธรรมเนียมวีซ่า 3,720 บาท ค่าบริการศูนย์รับคำร้องขอวีซ่า 400 บาท
14. ของเปล่าที่จำหน่ายเพื่อส่งเอกสารกลับต้นเรื่อง

เมื่อรวบรวมเอกสารครบแล้ว สามารถฝากส่งเอกสารที่ งานสารบรรณ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

โดยต้องนำเอกสารไปฝากส่ง ก่อนเวลา 14.30 น. ของวันทำการ โดยจำหน่ายของถึง หัวหน้างานประสานงาน  
มหาวิทยาลัยขอนแก่นกรุงเทพมหานคร



## บันทึกข้อความ

### ส่วนราชการ

ที่ ศธ ..... วันที่.....

เรื่อง ขอให้บริการงานประสานงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรียน หัวหน้างานประสานงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้าพเจ้า..... คณะ/หน่วยงาน

..... ภาควิชา..... เบอร์

ติดต่อ..... มีความประสงค์ขอใช้บริการงานประสานงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ยื่นขอหนังสือนำจากปลัดกระทรวงการต่างประเทศ เพื่อเดินทางไปราชการ ณ ประเทศ.....

ยื่นขอ VISA ประเทศ

ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานต่างๆ ดังต่อไปนี้มาเรียบร้อยแล้ว

หนังสือเรียนปลัดกระทรวงการต่างประเทศ ฉบับจริง+สำเนา อย่างละ 2 ชุด

สำเนาหนังสืออนุมัติตัวบุคคล จำนวน 2 ชุด

สำเนาหน้า Passport 2 ชุด

แบบฟอร์ม VISA (เช่นเดียวกับในเล่ม Passport เท่านั้น)

รูปถ่ายขนาด 3.5\*4.5 CM พื้นหลังขาวเท่านั้น จำนวน 2 รูป

หนังสือเชิญหรือหนังสือตอบรับจากประเทศที่จะเดินทาง โดยมีหัวหน้ากระดาศและลายเซ็นผู้เชิญถูกต้อง

สำเนาใบจองตั๋ว สำเนาใบจองที่พัก

สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรข้าราชการ

หนังสือรับรองการทำงานฉบับภาษาอังกฤษ ฉบับจริง+สำเนา

- หนังสือนำจากปลัดกระทรวงการต่างประเทศ
- หนังสือรับรองการเงินจากธนาคาร ☀ สมุดบัญชีเล่มจริง
- หนังสือมอบอำนาจ
- เล่ม Passport มีอายุการใช้งานคงเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือนนับจากวันเดินทาง
- ใบเปลี่ยนชื่อ ทะเบียนสมรส
- ค่าธรรมเนียม VISA ..... บาท/คน
- ค่าบริการของ ศูนย์รับคำร้องการขอ VISA ..... บาท/คน
- ค่าบริการงานประสานงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น 600 บาท/คน
- ขongเปล่าพร้อมเจ้าหน้าที่ของเอกสารที่ชัดเจน เพื่อส่งเอกสารกลับต้นเรื่อง
- อื่นๆ(โปรดระบุให้ละเอียดและชัดเจน).....

ข้าพเจ้าได้จัดเตรียมเอกสารตามที่ได้แจ้งไว้ข้างบนครบเรียบร้อยแล้ว และดำเนินการจัดส่งเอกสารให้กับงานประสานงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น กรุงเทพมหานครเมื่อวันที่ .....

เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ..... ผู้ขอใช้บริการ  
(.....)  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

**กรณีที่ท่านส่งเอกสารมาช้า** ซึ่งอาจทำให้ท่านไม่สามารถเดินทางตามที่กำหนดได้เนื่องจากระยะเวลาที่สถานทูตกำหนดในการอนุมัติวีซ่าคือ ประมาณ 10 วันทำการ ท่านจะต้องเตรียมใจให้พร้อมที่จะเลื่อนวันเดินทางเนื่องจาก ผลของวีซ่าขึ้นอยู่กับสถานทูตพิจารณา งานประสานงานฯหรือศูนย์รับคำร้องไม่มีอำนาจใดๆในการต่อรองหรือไม่มีอำนาจในการเร่งรัดสถานทูตเพื่อพิจารณาออกวีซ่าให้ท่านได้ ดังนั้นผู้ที่เดินทางควรเตรียมเอกสารและยื่นขอวีซ่าตั้งแต่นั้นๆ เพื่อลดความเสี่ยงในการเดินทาง