

เล่มที่ 1



ชื่อผลงาน...การศึกษาประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อเจ้าของผลงานนางรัชนิวรรณ มหินทรเทพ เรื่องที่2

ลักษณะของผลงาน / วิธีดำเนินการ

ก่อนดำเนินการจัดทำหรือการประเมินผลการปฏิบัติงาน นั้น ผู้มีหน้าที่หลักในการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว จะต้องมีการศึกษาข้อมูลต่างๆ จากคำสั่ง ประกาศ และข้อบังคับต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิง สำหรับเป็นข้อมูลในการดำเนินการ และข้อมูลสำหรับ กรรมการและผู้บริหาร ใน ประเด็นและเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เมื่อมีการประชุมหรือ ทำการประเมิน ซึ่งมีกระบวนการและขั้นตอนดังนี้

ศึกษาและสรุปประเด็นสำคัญในประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการประเมิน

จัดทำข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับการประเมิน ในแต่ละตำแหน่งไว้ เพื่อสะดวกในการ เรียกดูและให้ข้อมูล

จัดทำแหล่งเก็บข้อมูลหรือ การเชื่อมโยงข้อมูลไป แหล่งอ้างอิง

นำประเด็นที่สำคัญไว้สำหรับแจ้งที่ประชุมกรรมการกอง

ข้อพึงระวังหรือการเรียนรู้ที่ได้รับจากงาน

1. การให้ข้อมูล หรือ ประเด็นสำคัญ สำหรับคณะกรรมการจะต้องชัดเจน และมีหลักฐานอ้างอิง
2. เมื่อมีประกาศหรือ ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินออกใหม่จะต้องรีบทำความเข้าใจและ เก็บไว้เป็นหลักฐานอ้างอิง

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. ประกาศ ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 1/2554 ลงวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ.2554 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น
2. ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 7/2558 ลงวันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ.2558 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย
3. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2554 เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ.2554
4. หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0428/ว90 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ของส่วนราชการ