



เล่มที่ 1



ชื่อผลงาน...การควบคุมดูแลการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

ชื่อเจ้าของผลงานนางสมควร พิรุณสุนทร เรื่องที่5.....

ลักษณะของผลงาน / วิธีดำเนินการ

1. ประสานงานกับช่างของบริษัท ริโก้ เมื่อเครื่องเกิดปัญหาในการใช้งาน
2. จัดทำสถิติการเกิดปัญหา
3. จัดเก็บสถิติในการให้บริการของบริษัทฯ
4. ประสานงานกับช่างเพื่อควบคุมตรวจเช็คระบบการทำงานเครื่อง เพื่อให้มีความพร้อมในการใช้งานอยู่เสมอ

ข้อพึงระวังหรือการเรียนรู้ที่ได้รับจากงาน

1. ระยะเวลาในการแก้ไขบางครั้ง ล่าช้า
2. โทรศัพท์บางครั้งไม่มีผู้รับสาย
3. การบริการของบริษัทฯ ในภาพรวมดี แต่หากเกิดปัญหากับเครื่องใน กรณีเร่งด่วน ในอนาคต ที่ไม่สามารถใช้เครื่องได้ ไม่มีแผนรองรับการแก้ปัญหา

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. แฟ้มเก็บสถิติการให้บริการของบริษัทฯ
2. บริษัท ริโก้ ประเทศไทย จำกัด