
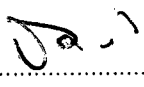


คำรับรองการปฏิบัติราชการ
ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
กองกลาง มหาวิทยาลัยขอนแก่น

- ข้อตกลงระหว่าง
รองศาสตราจารย์นิยม วงศ์พงษ์คำ รองอธิการบดีฝ่ายชุมชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ผู้รับข้อตกลง
และ
นายธัญญา ภัคดี ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ทำข้อตกลง
- ข้อตกลงนี้เป็นข้อตกลงฝ่ายเดียว มีใช้สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2555 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2556
- รายละเอียดของข้อตกลง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้
- ข้าพเจ้า รองศาสตราจารย์นิยม วงศ์พงษ์คำ ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายธัญญา ภัคดี ได้พิจารณาและเห็นชอบกับ แผนปฏิบัติราชการของ กองกลาง กรอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้ คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายธัญญา ภัคดี ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
- ข้าพเจ้า นายธัญญา ภัคดี ได้ทำความเข้าใจ ข้อตกลงตาม 3 แล้วขอให้ข้อตกลงกับ รองอธิการบดีฝ่ายชุมชนสัมพันธ์ และสื่อสารองค์กรมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัว ในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
- ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้เข้าใจข้อตกลงการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ


.....
(รองศาสตราจารย์นิยม วงศ์พงษ์คำ)

รองอธิการบดีฝ่ายชุมชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร
มหาวิทยาลัยขอนแก่น
วันที่.....เดือน มกราคม พ.ศ.2556


.....
(นายธัญญา ภัคดี)
ผู้อำนวยการกองกลาง
วันที่.....เดือน มกราคม พ.ศ.2556

ตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 กองกลาง

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก	เป้าหมาย หน่วยงาน	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
				1	2	3	4	5		
ส่วนที่ 1 ประสิทธิภาพการประกันคุณภาพ			10							
1.1	คะแนนเฉลี่ยผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมิน คุณภาพภายใน	ระดับ	10	4	1	2	3	4	5	ผลประเมิน IQA ปีการศึกษา 2554
ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์ และความท้าทาย (strategic challenge) : การกำหนด เป้าหมายที่ท้าทาย			80							
ภารกิจ (1)	ดำเนินการเกี่ยวกับด้านสารบรรณ ทะเบียนรับส่ง หนังสือและเอกสารของมหาวิทยาลัย									
1.1	ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบบริหารจัดการ เอกสาร มหาวิทยาลัยขอนแก่น http://kkueoffice.kku.ac.th	ร้อยละ	20	80	70	75	80	85	90	
ภารกิจ (2)	สนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัย และ การประสานระหว่างหน่วยต่างๆในพื้นที่กรุงเทพมหานคร									
2.1	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	20	80	70	75	80	85	90	

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก	เป้าหมาย หน่วยงาน	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
				1	2	3	4	5		
ภารกิจ (3) ให้บริการยานพาหนะ บริหารจัดการอาคารกลางของ สำนักงานอธิการบดี และผลิตเอกสารของสำนักงาน อธิการบดี										
3.1 ร้อยละความพึงพอใจใช้บริการห้องประชุมอาคารสิริ คุณากร และงานบริการยานพาหนะ	ร้อยละ	20	80	70	75	80	85	90		
ภารกิจ (4) บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติงานร่วม หรือสนับสนุนการ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย										
4.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการงานบริหารทั่วไป	ร้อยละ	20	80	70	75	80	85	90		
ส่วนที่ 4 ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ		10								
4.1 อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณผ่านระบบ KKU FMIS (เงินแผ่นดินและเงินรายได้)										ข้อมูลส่วนกลาง :KKUFMIS
4.1.1 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณเงินแผ่นดิน ตามแผน	ร้อยละ	2	90	75	80	85	90	95	หน่วยงานที่ไม่ได้รับงบประมาณ เงินแผ่นดิน จะไม่ประเมินตัวชี้วัดนี้	
4.1.2 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ตามแผน (พิจารณาจากแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงิน รายได้ที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ 2556 และใช้จริงตามแผน ในปี 2556)	ร้อยละ	2	90	75	80	85	90	95		
4.2 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการใช้พลังงาน	ระดับ	2	4	1	2	3	4	5		

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	น้ำหนัก	เป้าหมาย หน่วยงาน	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
				1	2	3	4	5		
4.3	ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมด้านจริยธรรมของคณาจารย์และบุคลากร	ระดับ	2	4	1	2	3	4	5	
4.4	ระดับความสำเร็จของการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556	ระดับ	2	4	1	2	3	4	5	
รวม			100							